

# Merkblatt zur Nutzung der Mensa im Schulzentrum Neresheim

## Wer betreibt die Mensa und was umfasst die Mittagsverpflegung?

Träger der Mensa ist die Stadt Neresheim. Die Küche der Mensa wird durch die SRH Dienstleistungen GmbH, Heidelberg, betrieben. Das Essen wird vor Ort frisch gekocht. Täglich (Montag bis Freitag) werden ein klassisches Gericht und eine vegetarische Gericht einschl. Salat oder Gemüse angeboten. Außerdem ist ein Wassersprudler aufgestellt, der kostenfrei genutzt werden kann.

Die Speisepläne sind rechtzeitig im Internet eingestellt und in der Mensa ausgehängt.

## Wie melde ich mein Kind zum Mittagessen an?

Die gesamte Abwicklung –außer der erstmaligen Anmeldung - erfolgt über das Internet. Wer in der Mensa essen möchte, füllt einmalig den beiliegenden „Antrag für Nuterausweis - SAMS-ON-Anmeldung“ aus und liest die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB; ebenfalls beigefügt) durch.

Den ausgefüllten und unterschriebenen Antrag sollten Sie auf dem jeweiligen Schulsekretariat abgeben. Danach erhalten Sie einen Nuterausweis sowie eine PIN-Nummer und Ausweisnummer (Verteilung entweder postalisch oder direkt über die Schüler).

## Essenspreis

Der Essenspreis für ein Mittagessen beträgt 3,80 €.

## Essensbestellung

Mit der Ausweis- und der PIN-Nummer können Sie sich unter [www.neresheim.sams-on.de](http://www.neresheim.sams-on.de) im Internet anmelden und das ausgewählte Essen bestellen. Sollten Schüler bzw. Eltern daheim keinen Internet-Anschluss haben, kann zum Bestellen auch ein PC in der Schule genutzt werden.

Die Essensbestellung für den nächsten Tag hat am Vortag bis spätestens **24.00 Uhr** zu erfolgen. Die Bestellung ist verbindlich. Im Ausnahmefall (z.B. Krankheit) kann noch bis um **8.30 Uhr** für den aktuellen Tag das bestellte Essen storniert werden. Eine Gutschrift erfolgt dann automatisch. Ein kurzfristiger Unterrichtsausfall ist kein Stornierungsgrund.

Bei der Essensausgabe muss der Nuterausweis (s. unten) in einen Scanner in der Mensa eingelesen werden (einfaches „Durchziehen“ des Ausweises) und der Schüler erhält das vorbestellte Essen.

## Nuterausweis

Der Nuterausweis ist auf den Namen des Schülers ausgestellt. Er hat eine 6-stellige Nummer und einen Barcode. Zusammen mit dem Nuterausweis erhalten Sie auch eine Start-PIN, welche nach der ersten Anmeldung geändert werden kann. Die Nummer und PIN benötigen Sie zur Bestellung des Essens (s. oben). Für die Ausgabe des Essens **muss** der Ausweis vorgelegt bzw. eingescannt werden. Wichtig: Der Nuterausweis ist kein Zahlungsmittel, so dass auf diesem auch kein Geldbetrag gespeichert ist. Bei Verlust kann der Ausweis über das Internet gesperrt werden. Für einen Ersatzausweis wird eine Kostenpauschale von derzeit 5,00 € erhoben.

### **Zahlungsweise**

Die Bezahlung des Essens erfolgt durch die Überweisung eines Geldbetrags auf das folgende extra eingerichtete Mensa-Konto (bitte nicht auf das allgemeine Stadtkonto überweisen):

Kontoinhaber: Stadt Neresheim

IBAN: DE57614500501000903450

BIC: OASPDE6AXXX

Kreissparkasse Ostalb

Verwendungszweck: Name des Nutzers und der Ausweisnummer

Das Maximalguthaben beträgt 100 €.

Die auf dem Konto eingegangenen Beträge werden 2x pro Woche auf dem Nutzerkonto des Schülers gutgeschrieben. Deshalb ist eine rechtzeitige Überweisung auf das Bankkonto notwendig. Der aktuelle Kontostand kann im Internet unter Angabe der Nutzer- und PIN-Nummer abgefragt werden.

Mit der Bestellung des Essens wird der Essenspreis vom Guthabekonto abgebucht. Bei rechtzeitiger Stornierung erfolgt eine Gutschrift.

### **Beendigung der Mensanutzung**

Sollte keine Mittagsverpflegung mehr gewünscht sein, kann der Vertrag zum Ende eines Monats schriftlich bei der Stadt Neresheim gekündigt werden. Evtl. vorhandenes Restguthaben wird zurück überwiesen.

### **Rückfragen**

Rückfragen zum Nuterausweis richten Sie bitte an das jeweilige Schulsekretariat. Bei Fragen zur Bezahlung/Kontoführung etc. können Sie sich an die Stadtkämmerei (07326/8123) wenden.

**Hinweis: Weitere Details entnehmen Sie bitte den Allgemeinen Geschäfts- und Nutzungsbedingungen (AGB).**